

Số: /KH-SNV

Quảng Ngãi, ngày tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH

Duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Văn phòng Sở Nội vụ năm 2023

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính Nhà nước; Thông tư số 26/2015/TT-BKHHCN ngày 10/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc Quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg; Quyết định số 2590/QĐ-SNV ngày 10/12/2019 của Sở Nội vụ về việc công bố hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015; Sở Nội vụ xây dựng kế hoạch thực hiện duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Văn phòng Sở Nội vụ năm 2023, như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Đảm bảo việc thực hiện áp dụng HTQLCL theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Sở Nội vụ tiếp tục có hiệu lực và hiệu quả.

Tiếp tục duy trì và cải tiến HTQLCL theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Sở Nội vụ đã được công bố tại Quyết định số 2590/QĐ-SNV ngày 10/12/2019 của Sở Nội vụ về việc công bố hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

2. Yêu cầu

Thường xuyên rà soát, chỉnh sửa, bổ sung và cập nhật kịp thời các quy trình giải quyết công việc chuyên môn tại Văn phòng Sở Nội vụ theo Quyết định công bố Bộ thủ tục hành chính do UBND tỉnh ban hành áp dụng đối với Sở Nội vụ và các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành vào HTQLCL.

Công chức, người lao động tại Sở Nội vụ phải nêu cao tinh thần trách nhiệm, tiếp tục áp dụng HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 của Sở Nội vụ vào công việc theo quy định.

II. Nội dung kế hoạch

Căn cứ vào Quyết định công bố hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015, các phòng chuyên môn thuộc Sở triển khai thực hiện nội dung cụ thể như sau:

TT	Công việc	Thực hiện		
		Thời gian	Chủ trì	Ghi chú
1	Xây dựng kế hoạch duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015	Quý I/2023	Ban ISO/ Thư ký ISO	
2	Rà soát, sửa đổi, bổ sung Hệ thống tài liệu HTQLCL theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 của đơn vị cho phù hợp với yêu cầu thực tế (<i>Các quy trình chung</i>)	Thường xuyên	Văn phòng Sở	
3	Rà soát và điều chỉnh Hệ thống tài liệu của đơn vị cho phù hợp với Bộ thủ tục hành chính (<i>theo danh mục bộ TTHC do UBND tỉnh công bố hiện hành</i>)	Thường xuyên	Các phòng chuyên môn	
4	In ấn, photo tài liệu, mua sắm văn phòng phẩm phục vụ cho việc vận hành HTQLCL TCVN ISO 9001:2015	Tháng 5/2023	Văn phòng Sở	
5	Thực hiện đánh giá nội bộ, thực hiện hành động khắc phục, cải tiến HTQLCL	Tháng 10/2023	Văn phòng Sở và các phòng chuyên môn	
6	Thực hiện họp xem xét của lãnh đạo về HTQLCL	Tháng 11/2023	Lãnh đạo và Ban ISO	
7	Ban hành Quyết định công bố lại (<i>nếu có</i>) HTQLCL phù hợp TCVN ISO 9001:2015 theo Quyết định 19/2014/QĐ-TTg	Tháng 12/2023	Văn phòng Sở	
8	Báo cáo tình hình thực hiện HTQLCL theo TCVN ISO 9001:2015 năm 2023	Tháng 12/2023	Văn phòng Sở và các phòng chuyên môn	

III. Kinh phí và nguồn kinh phí thực hiện

Kinh phí duy trì và cải tiến HTQLCL của Văn phòng Sở căn cứ theo quy định tại Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ Tài chính.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Văn phòng Sở

Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các phòng

chuyên môn thuộc Sở Nội vụ; tổng hợp báo cáo lãnh đạo Sở Nội vụ và báo cáo cấp trên theo quy định.

2. Các phòng chuyên môn thuộc Sở

Tổ chức triển khai tốt các nội dung của Kế hoạch này, đảm bảo toàn bộ hoạt động có liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân được áp dụng đúng quy trình đã xây dựng và công bố; kiểm soát quá trình xây dựng, áp dụng và chịu trách nhiệm về hiệu quả của việc áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của phòng.

Trên đây là kế hoạch triển khai áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại Sở Nội vụ năm 2023; yêu cầu Văn phòng Sở và các phòng chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc liên hệ với Văn phòng Sở để được hướng dẫn hoặc báo cáo lãnh đạo Sở xem xét chỉ đạo./.

Nơi nhận :

- UBND tỉnh (để b/c);
- Sở KH&CN;
- Giám đốc, các PGĐ Sở Nội vụ;
- Trưởng các phòng và tương đương thuộc Sở;
- Lưu VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Tạ Công Dũng