

THÔNG BÁO

V/v triệu tập học viên tham dự Lớp bồi dưỡng hướng dẫn phương pháp lập hồ sơ công việc trong môi trường mạng và lưu trữ điện tử năm 2023

Thực hiện Quyết định số 1915/QĐ-UBND ngày 31/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi phê duyệt Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, công chức cấp xã tỉnh Quảng Ngãi năm 2023;

Trên cơ sở đăng ký của các cơ quan, đơn vị, địa phương, Sở Nội vụ thông báo triệu tập học viên tham gia Lớp bồi dưỡng hướng dẫn phương pháp lập hồ sơ công việc trong môi trường mạng và lưu trữ điện tử năm 2023 theo danh sách đính kèm, cụ thể như sau:

1. Thời gian học: 03 ngày (từ ngày 28/3/2023 đến ngày 30/3/2023), làm thủ tục nhập học lúc 07 giờ 30 phút, khai giảng lúc 08 giờ ngày 28/3/2023.

2. Địa điểm học: Tại tầng 5, Trường Cao đẳng Công thương Thành phố Hồ Chí Minh - Cơ sở Quảng Ngãi (Địa chỉ: Quốc lộ 24B, đường Trần Văn Trà, phường Trương Quang Trọng, thành phố Quảng Ngãi, cách Cầu Trà Khúc cũ 500m về hướng Mỹ Trà - Mỹ Khê).

3. Về chế độ đi học: Sở Nội vụ chi trả học phí, tiền tài liệu với cơ sở đào tạo.

Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương thông báo cho các học viên được triệu tập tham gia Lớp bồi dưỡng hướng dẫn phương pháp lập hồ sơ công việc trong môi trường mạng và lưu trữ điện tử năm 2023 được biết, để sắp xếp công việc tham dự Lễ khai giảng đúng ngày, giờ quy định và tham gia đầy đủ thời gian khóa học theo quy định./.

Nơi nhận:

- Các cơ quan, đơn vị có học viên được triệu tập;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Cơ quan Tổ chức - Nội vụ, Phòng Nội vụ các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, P.CCVC.

GIÁM ĐỐC

Tạ Công Dũng