

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I và một số nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2023

Thực hiện Quyết định số 1782/QĐ-UBND ngày 21/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 tỉnh Quảng Ngãi; Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được Ủy ban nhân dân tỉnh giao và chương trình, nhiệm vụ công tác năm 2023; Sở Nội vụ báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I năm 2023, như sau:

I. Công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

1. Về chỉ đạo, điều hành thực hiện công tác cải cách hành chính

Thực hiện Quyết định số 1782/QĐ-UBND ngày 21/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 tỉnh Quảng Ngãi; Sở Nội vụ ban hành Kế hoạch số 235/KH-SNV ngày 31/12/2022 Kế hoạch cải cách hành chính của Sở Nội vụ năm 2023; Kế hoạch số 111/KH-SNV ngày 09/02/2023 hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023; Kế hoạch số 110/KH-SNV ngày 09/02/2023 rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023; Kế hoạch số 108/KH-SNV ngày 09/02/2023 kiểm tra công tác cải cách hành chính tại các phòng, ban, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở Nội vụ năm 2023 và nhiều văn bản chỉ đạo khác để triển khai thực hiện.

2. Về kiểm tra công tác cải cách hành chính

Ngày 09/02/2023, Sở Nội vụ đã ban hành Kế hoạch số 108/KH-SNV kiểm tra công tác cải cách hành chính tại các phòng, ban, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở Nội vụ năm 2023. Căn cứ Kế hoạch này, các phòng, ban, đơn vị được kiểm tra chuẩn bị văn bản để báo cáo tình hình tổ chức triển khai thực hiện CCHC ở phòng, ban, đơn vị. Văn Phòng Sở sẽ bố trí thời gian để tiến hành kiểm tra theo kế hoạch.

3. Về công tác tuyên truyền cải cách hành chính

Ngày 10/3/2023, Sở Nội vụ đã ban hành Kế hoạch số 132/KH-SNV về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023.

- Hình thức tuyên truyền

+ Thông qua các phương tiện thông tin đại chúng: Trang thông tin điện tử thành phần của Sở.

+ Cử cán bộ tập huấn bồi dưỡng, quán triệt nội dung kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước cho đội ngũ công chức; lồng

ghép nội dung cải cách hành chính trong các cuộc họp, hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Nội dung tuyên truyền:

+ Tuyên truyền các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về CCHC và tình hình, kết quả triển khai thực hiện; vai trò, trách nhiệm lãnh đạo của cấp ủy, người đứng đầu cơ quan đối với nhiệm vụ triển khai công tác CCHC.

+ Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của cải cách hành chính đến phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; tuyên truyền tình hình triển khai, kết quả, thành tựu trong thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030, trong đó tập trung tuyên truyền sâu về các lĩnh vực: cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số.

+ Tuyên truyền các nhiệm vụ, giải pháp được quy định tại Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 18/10/2021 của Tỉnh ủy; Nghị quyết số 93/NQ-HĐND ngày 08/12/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh về đẩy mạnh CCHC; nâng cao thứ hạng các chỉ số CCHC, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021-2025, góp phần thực hiện thắng lợi Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XX. Kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu năm 2023 tại Kết luận số 1492-KL/TU ngày 05/12/2022 của Hội nghị Tỉnh ủy lần thứ 10 (Khóa XX).

+ Tuyên truyền các mục tiêu và giải pháp của tỉnh về nâng cao hiệu quả công tác CCHC và kết quả đạt được của tỉnh đối với Chỉ số CCHC (PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS), Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp sở, ngành, địa phương (DDCI), Chỉ số chuyển đổi số (DTI).

+ Thông tin về sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán điện tử không dùng tiền mặt, dịch vụ bưu chính; Việc xây dựng, phát triển nền tảng ứng dụng trên thiết bị di động hỗ trợ người dân, doanh nghiệp sử dụng các dịch vụ, tiện ích trong chính quyền điện tử hướng đến chính quyền số.

+ Thông tin tình hình và kết quả triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

+ Tuyên truyền nâng cao nhận thức, đổi mới tư duy và hành động sáng tạo; đổi mới lề lối làm việc, phương thức quản trị hiện đại, trên cơ sở đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động của đơn vị.

II. Những kết quả đã đạt được

1. Cải cách thể chế

a) Công tác xây dựng, thẩm định và ban hành văn bản QPPL

- Số văn bản QPPL đã được ban hành trong quý I: 0.
- Số văn bản QPPL đã được ban hành đúng tiến độ đề ra trong quý I: 0.
- Số văn bản QPPL đã được ban hành đúng quy trình, thủ tục theo quy định trong quý I: 0.

b) Công tác kiểm tra, rà soát văn bản

- Số văn bản QPPL đã kiểm tra theo thẩm quyền: 0.
- Số văn bản QPPL phát hiện trái pháp luật: 0.
- Số văn bản QPPL trái pháp luật đã được xử lý: 0.
- Số văn bản QPPL trái pháp luật chưa xử lý xong từ kỳ trước đã được xử lý trong kỳ báo cáo: 0.

c) Công tác theo dõi thi hành pháp luật

Nhận thức được tầm quan trọng trong công tác theo dõi thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật đối với việc duy trì và nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trên các lĩnh vực của ngành; Sở Nội vụ đã ban hành Kế hoạch số 105/KH-SNV ngày 02/02/2023 kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2023, Kế hoạch số 104/KH-SNV ngày 02/02/2023 theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023. Theo đó, công tác theo dõi thi hành pháp luật được thực hiện nghiêm túc và thường xuyên, chính vì vậy việc thực thi hiến pháp và pháp luật tại Sở đạt nhiều hiệu quả, đúng với các chủ trương của đảng, chính sách pháp luật của nhà nước. Các hoạt động xây dựng văn bản; phổ biến, giáo dục pháp luật; kiểm tra việc thực hiện pháp luật; tổ chức rà soát và hệ thống hóa các văn bản qui phạm pháp luật có liên quan đến lĩnh vực quản lý chuyên ngành của Sở và các Ban, đơn vị trực thuộc Sở luôn được quan tâm, chỉ đạo thực hiện kịp thời, có hiệu quả.

Trên cơ sở thực hiện chương trình công tác năm 2023 của Sở Nội vụ được UBND tỉnh giao, trong đó có xác định số lượng, danh mục văn bản quy phạm pháp luật chi tiết cần ban hành trong năm 2023. Căn cứ vào chương trình làm việc đã đăng ký, Lãnh đạo Sở đã phân công cho các bộ phận có chức năng liên quan, trực tiếp tham mưu, xây dựng dự thảo văn bản quy định chi tiết, kết quả đã thực hiện theo đúng tiến độ theo kế hoạch đề ra.

2. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC)

a) Về kiểm soát việc ban hành thủ tục hành chính

Thực hiện Quyết định số 124/QĐ-UBND ngày 30/01/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Sở Nội vụ đã ban hành Kế hoạch số

Kế hoạch số 111/KH-SNV ngày 09/02/2023 hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023, nhằm mục đích rà soát các quy định, thủ tục hành chính thuộc chức năng, nhiệm vụ của Sở Nội vụ, nhằm phát hiện những quy định, thủ tục hành chính không đáp ứng các tiêu chí về sự cần thiết, phù hợp, tính hợp pháp; phát hiện những thủ tục hành chính còn rườm rà, phức tạp, gây khó khăn, cản trở cho quá trình giải quyết công việc đối với các cá nhân, tổ chức.

b) Việc công bố, công khai thủ tục hành chính

Các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ được Chủ tịch UBND tỉnh công bố tại Quyết định số 1362/QĐ-UBND ngày 05/10/2022 về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung và Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 1377/QĐ-UBND ngày 09/09/2021 về việc công bố danh mục TTHC và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền quản lý, giải quyết của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 582/QĐ-UBND ngày 12/4/2018 về việc công bố Danh mục TTHC mới ban hành, TTHC bị bãi bỏ trong lĩnh vực tín ngưỡng, tôn giáo thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 2266/QĐ-UBND ngày 10/12/2018 về việc công bố bộ TTHC mới ban hành trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 1836/QĐ-UBND ngày 19/11/2021 về việc Phê duyệt Danh mục TTHC và Quy trình nội bộ giải quyết TTHC trong lĩnh vực hội, thi đua, khen thưởng, tín ngưỡng, tôn giáo thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Quyết định số 1825/QĐ-UBND ngày 18/11/2021 về việc Phê duyệt Danh mục TTHC và Quy trình nội bộ giải quyết TTHC trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng, tín ngưỡng, tôn giáo thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi. Tất cả các TTHC được công bố trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh, trên Trang tin điện tử thành phần Sở Nội vụ và được niêm yết công khai đúng quy định tại cơ quan Sở Nội vụ.

c) Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Trên cơ sở các quy định về kiểm soát thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi đã được UBND tỉnh ban hành, Sở Nội vụ đã ban hành Kế hoạch số 110/KH-SNV ngày 09/02/2023 rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023. Trong quý I năm 2022, Sở Nội vụ không ban hành bộ TTHC mới.

d) Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức

Trong quý I năm 2023, Sở Nội vụ chưa nhận được phản ánh, kiến nghị nào của cá nhân, tổ chức về quy định giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Sở Nội vụ.

3. Về cải cách tổ chức bộ máy

3.1 Nhiệm vụ chung của tỉnh

a) Công tác tổ chức bộ máy

- Tham mưu, trình UBND tỉnh và Chủ tịch UBND tỉnh: Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý Khu kinh tế Dung Quất và các Khu công nghiệp Quảng Ngãi, Sở Thông tin và Truyền thông; Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông tỉnh; xếp hạng đối với Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình giao thông tỉnh; văn bản chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh về việc xây dựng Đề án chuyên giao Trại nghiên cứu thực nghiệm và chuyển giao công nghệ về Trung tâm giống quản lý;

- Ban hành Kế hoạch tiếp tục rà soát, sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định số 120/2020/NĐ-CP; Báo cáo kết quả tham mưu thực hiện Kết luận số 563-KL/TU ngày 27/7/2021 của Hội nghị Tỉnh ủy lần thứ 4, Khóa XX về tiếp tục tinh gọn tổ chức bộ máy, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động, khắc phục sự chồng chéo và những bất hợp lý; Phúc đáp nội dung đề nghị ban hành lại Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm khuyến công và Xúc tiến thương mại; góp ý dự thảo Đề án tổ chức lại Văn phòng cấp ủy cấp huyện, Văn phòng HĐND và UBND cấp huyện, dự thảo Đề án đổi mới cơ chế quản lý, tổ chức lại hệ thống đơn vị sự nghiệp công lập gửi Bộ Nội vụ, phương án đầu tư nâng cấp Trung tâm sát hạch lái xe loại 2 thành Trung tâm sát hạch lái xe loại 1; báo cáo kết quả thực hiện Kết luận thanh tra.

b) Về vị trí việc làm, biên chế

- Tham mưu trình Chủ tịch UBND tỉnh: Quyết định giao biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính¹, số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập², số lượng người làm việc đối với các hội có tính chất đặc thù cấp tỉnh để làm cơ sở cấp kinh phí hoạt động³ năm 2023;

- Thông báo biên chế công chức, số lượng người làm việc cho các cơ quan, đơn vị, địa phương năm 2023; Báo cáo gửi Bộ Nội vụ tình hình thực hiện biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập tỉnh Quảng Ngãi năm 2022.

3.2 Nhiệm vụ tại Sở Nội vụ

Sở đã sắp xếp tổ chức bộ máy tại Quyết định số 71/2021/QĐ-UBND ngày 23/11/2021 của UBND tỉnh ban hành chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức bộ máy của Sở Nội vụ; thực hiện sắp xếp, cơ cấu vị trí việc làm theo đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt.

Thực hiện Quyết định số 1809/QĐ-UBND ngày 27/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh giao biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước của tỉnh Quảng Ngãi năm 2023; Thông báo số 21/TB-SNV ngày 03/01/2023 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi thông báo chỉ tiêu biên chế

¹ Quyết định số 1809/QĐ-UBND ngày 27/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh

² Quyết định số 1811/QĐ-UBND ngày 27/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh

³ Quyết định số 1810/QĐ-UBND ngày 27/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh

công chức hành chính năm 2023 của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi, Sở Nội vụ đã phân bổ biên chế cho các phòng, ban, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở; ban hành chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức cho các phòng thuộc Sở để làm cơ sở triển khai thực hiện.

Sở Nội vụ đang tiếp tục triển khai sắp xếp, kiện toàn các vị trí theo đúng Đề án vị trí việc làm đã được phê duyệt.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; cải cách chế độ công vụ, công chức

4.1 Nhiệm vụ chung của tỉnh:

a) Về công tác cán bộ, công chức:

Sở Nội vụ phối hợp với các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố tham mưu Ban Cán sự đảng UBND tỉnh, Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy các nội dung về công tác quản lý cán bộ, công chức, viên chức. Sau khi có thông báo kết luận của Ban Cán sự đảng UBND tỉnh, Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy về công tác cán bộ, Sở Nội vụ đã tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh Quyết định theo quy định.

Thực hiện tốt theo quy định công tác tuyển dụng, nâng ngạch cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, cử 13 công chức tham dự kỳ thi nâng ngạch từ chuyên viên chính lên chuyên viên cao cấp do Bộ Nội vụ tổ chức; trình Bộ Nội vụ cho ý kiến về Đề án và phân bổ chỉ tiêu thi nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức lên chuyên viên chính, chuyên viên và tương đương năm 2023.

b) Công tác đào tạo, bồi dưỡng:

Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 1915/QĐ-UBND ngày 31/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, công chức xã tỉnh Quảng Ngãi năm 2023 và Quyết định số 1916/QĐ-UBND ngày 31/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch bồi dưỡng cán bộ, công chức xã năm 2023 thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới theo Quyết định số 263/QĐ-TTg ngày 22/02/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

Sở Nội vụ đã triển khai thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023, theo đó đã tổ chức được 03 lớp bồi dưỡng cho 288 cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, công chức xã; cử 02 công chức, viên chức đi đào tạo trình độ sau đại học (01 Tiến sĩ, 01 Thạc sĩ); tham mưu cấp có thẩm quyền đăng ký cho 12 công chức, viên chức tham gia bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp sở; 08 công chức tham gia bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp huyện; 08 công chức tham gia bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp và báo cáo Sở Ngoại vụ về việc đăng ký bồi dưỡng tiếng Lào và đại học ngôn ngữ Lào theo Kế hoạch hợp tác giữa tỉnh Quảng Ngãi với tỉnh Champasak và một số địa phương của nước CHDCND Lào giai đoạn 2021-2025, báo cáo UBND tỉnh cập nhật kết quả thực hiện Kết luận 298-KL/TU

ngày 13/4/2021 của Hội nghị Tỉnh ủy lần thứ 3, khóa XX về tiếp tục phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao, trọng tâm là xây dựng đội ngũ cán bộ lãnh đạo có đủ phẩm chất, năng lực, uy tín ngang tầm nhiệm vụ, báo cáo Bộ Nội vụ kết quả đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2022.

4.2 Nhiệm vụ tại Sở Nội vụ

- Trong quý I năm 2023, Sở đang thực hiện rà soát công tác quy hoạch theo Quy định số 50-QĐ/TW ngày 27/12/2021 của Bộ Chính trị về công tác quy hoạch cán bộ; Hướng dẫn số 16-HD/BTCTW ngày 15/02/2022 của Ban Tổ chức TW một số nội dung về công tác quy hoạch cán bộ; Hướng dẫn số 05-HD/TU ngày 18/02/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về công tác quy hoạch cán bộ; Công tác bổ sung quy hoạch đã hoàn thành đúng tiến độ trong quý I năm 2023.

- Trên cơ sở các quy định tại Luật phòng chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 159/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 quy định chi tiết luật phòng chống tham nhũng; Sở Nội vụ đã ban hành Kế hoạch số 119/KH-SNV ngày 21/02/2023 chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức năm 2023 và đã công khai minh bạch kế hoạch, danh sách đối tượng chuyển đổi vị trí công tác của Sở theo quy định của Luật phòng, chống tham nhũng và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ đến các phòng, ban, đơn vị.

5. Cải cách tài chính công

Về thực hiện Nghị định số 60/2021/NĐ-CP

Qua quá trình thực hiện công tác tài chính về tự chủ, tự chịu trách nhiệm, các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở quản lý và thực hiện đúng quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan, đơn vị; các cơ quan, đơn vị thực hiện tiết kiệm chi tiêu chủ yếu từ các khoản kinh phí khoán chi văn phòng phẩm, khoán chi công tác phí, tiết kiệm điện, nước, báo chí, ...; hạn chế sử dụng xe ô tô công trong công tác, trong sử dụng điện thoại công, trong photocopy tài liệu, hạn chế hội nghị không thật sự cần thiết đã mang lại hiệu quả thiết thực.

6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số

- Về thực hiện dịch vụ công trực tuyến: Sở Nội vụ đã thực hiện 55 TTHC trực tuyến mức độ 3.

- Sở đã thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết hồ sơ TTHC trên phần mềm một cửa điện tử tại Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh và tại các đơn vị thuộc Sở.

- Các công chức cử làm việc tại Trung tâm và công chức, viên chức sử dụng phần mềm một cửa đều đảm bảo kỹ năng về trình độ tin học để thực hiện tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ TTHC.

- Về Phần mềm quản lý văn bản và điều hành iOffice và ứng dụng chữ ký số: Sở đã triển khai thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận, xử lý và ban hành văn bản trên hệ thống iOffice; 100% các văn bản phát hành tại Sở được ký số

và thực hiện gửi trên trực liên thông tới UBND tỉnh, các sở, ban ngành, UBND các huyện, thành phố và các đơn vị thuộc Sở (trừ văn bản mật).

III. Một số nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian đến

Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ công tác được UBND tỉnh giao, làm tốt công tác tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo, triển khai nhiệm vụ trong toàn tỉnh về cải cách hành chính.

Thực hiện rà soát các thủ tục hành chính rườm rà, không phù hợp, gây khó khăn, phiền hà và cắt giảm đáng kể thời gian thực hiện thủ tục hành chính và khắc phục các vấn đề bất cập cho tổ chức và công dân. Niêm yết các thủ tục hành chính, các biểu mẫu, đảm bảo công khai, đầy đủ, rõ ràng và kịp thời tại Bộ phận một cửa nơi tiếp nhận và trả hồ sơ; đồng thời, cập nhật đầy đủ thông tin, các văn bản có liên quan trên Website của cơ quan để tổ chức và công dân có thể truy cập, đăng tải thông tin và thực hiện các thủ tục hành chính được nhanh chóng, thuận lợi.

Tiếp tục rà soát các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực Nội vụ để kịp thời bãi bỏ, điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung kịp thời, tránh trường hợp chồng chéo; Tiếp tục thực hiện các giải pháp nâng cao chỉ số PCI và các giải pháp khác chưa thực hiện của năm trước. Đồng thời, đổi mới, sáng tạo trong giải pháp nhằm nâng cao chỉ số PCI.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào thực hiện nhiệm vụ công tác, tiếp tục rà soát và triển khai nâng cấp phần mềm điện tử để đáp ứng kịp thời nhu cầu công việc của đơn vị. Đẩy mạnh công tác đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, kiến thức pháp luật, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức để đáp ứng với điều kiện công tác và tình hình kinh tế - xã hội của tỉnh.

Trên đây là một số nội dung về kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính quý I và một số nhiệm vụ trọng tâm quý II năm 2023. Sở Nội vụ báo cáo./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Giám đốc, các PGĐ Sở Nội vụ;
- Phòng CCHC;
- Lưu VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Hà Văn Tính