

## BÁO CÁO

### Kết quả thực hiện công tác Chuyển đổi số của Sở Nội vụ (Phục vụ Đoàn kiểm tra của Sở Thông tin và Truyền thông)

Theo đề nghị của Sở Thông tin và Truyền thông tại Kế hoạch số 1690/KH-STTTT ngày 06/9/2023 về kiểm tra thực hiện công tác chuyển đổi số các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi và Công văn số 1723/STTTT-BCVT&CNTT ngày 11/9/2023 về việc đề nghị gửi báo cáo và thông báo thay đổi thời gian kiểm tra thực hiện công tác chuyển đổi số tại các địa phương; Sở Nội vụ báo cáo kết quả triển khai thực hiện các kế hoạch của UBND tỉnh về ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số từ năm 2022, như sau:

#### I. Khái quát chung

- Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân tỉnh thực hiện chức năng quản lý nhà nước về: Tổ chức bộ máy; vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức và biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước; vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập; tổ chức hội, tổ chức phi chính phủ; tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; cải cách hành chính, cải cách chế độ công chức, công vụ; thanh niên; chính quyền địa phương; địa giới hành chính; cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn (gọi chung là cấp xã) và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, công chức cấp xã; văn thư, lưu trữ nhà nước; tín ngưỡng, tôn giáo; thi đua, khen thưởng.

- Về cơ cấu tổ chức: hiện nay, Sở Nội vụ có 07 phòng chuyên môn và tương đương<sup>1</sup>; 02 Ban (thực hiện chức năng quản lý nhà nước)<sup>2</sup> và 01 đơn vị sự nghiệp trực thuộc<sup>3</sup>. Trong đó, Văn phòng Sở Nội vụ có chức năng tham mưu, giúp Giám đốc sở chỉ đạo, điều hành và thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, quản trị mạng, quản trị Trang tin thành phần của Sở, ...

- Về công tác chuyển đổi số: Sở Nội vụ đã tổ chức triển khai thực hiện tương đối tốt các nhiệm vụ được phân công tại các Kế hoạch, Quyết định của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh có liên quan đến chuyển đổi số từ năm 2022 đến nay; đặt biệt tham mưu thực hiện lồng ghép công tác bồi dưỡng về chuyển

<sup>1</sup> Văn phòng Sở; Thanh tra Sở; Phòng Công chức, viên chức; Phòng Tổ chức, biên chế và tổ chức phi chính phủ; Phòng Xây dựng chính quyền; Phòng Quản lý Văn thư, lưu trữ; Phòng cải cách hành chính và công tác thanh niên.

<sup>2</sup> Ban Thi đua, khen thưởng; Ban Tôn giáo.

<sup>3</sup> Trung tâm lưu trữ lịch sử tỉnh.

đổi số cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; tham mưu UBND tỉnh quy định Sở Thông tin và Truyền thông có chức năng tham mưu về chuyển đổi số,...

## **II. Kết quả thực hiện**

### **1. Về ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số**

*1.1 Việc triển khai thực hiện các kế hoạch của UBND tỉnh về ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số:*

a) Công tác chỉ đạo, điều hành, ban hành văn bản triển khai thực hiện các kế hoạch của UBND tỉnh:

Trong các năm 2022 - 2023, Sở Nội vụ đã ban hành nhiều văn bản đề lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện các kế hoạch của UBND tỉnh về ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số tại đơn vị, cụ thể:

- Năm 2022: Đảng ủy Sở Nội vụ đã ban hành Công văn số 292-CV/ĐU ngày 9/11/2022 chỉ đạo các chi bộ trực thuộc tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo đối với chuyển đổi số đến năm 2025, định hướng đến năm 2030. Sở Nội vụ đã ban hành Kế hoạch Ứng dụng CNTT, phát triển chính quyền số và bảo đảm ATTT giai đoạn 2021-2025 tại Kế hoạch số 204/KH-SNV ngày 27/8/2020; Kế hoạch số 215/KH-SNV ngày 16/9/2021 về Ứng dụng CNTT, phát triển chính quyền số và hướng tới chính quyền số năm 2022; Công văn số 108/SNV-VP ngày 19/01/2022 về triển khai nhiệm vụ trong kiến trúc chính quyền điện tử phiên bản 2.0; Công văn 1293/SNV-VP của Sở Nội vụ ngày 11/8/2022 về đẩy mạnh sử dụng dịch vụ công trực tuyến (DVCTT); Công văn số 2194/SNV-VP ngày 31/12/2022 triển khai nền tảng trợ lý ảo lĩnh vực thông tin và truyền thông phục vụ cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh; Công văn số 1330/SNV-VP ngày 17/8/2022 giao các Phòng, ban tham mưu thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Thông báo số 05/TB-BCĐ ngày 26/7/2022 của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh và Kế hoạch số 117/KH-UBND ngày 27/7/2022;...

- Năm 2023: Đảng ủy Sở Nội vụ đã ban hành Nghị quyết số 333-NQ/ĐU ngày 16/3/2023 về Chuyển đổi số đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; đồng thời Sở Nội vụ đã triển khai Nghị quyết của Đảng ủy Sở đến các phòng, ban, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở (Công văn số 405/SNV-VP ngày 20/3/2023). Sở đã kiện toàn Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi tại Quyết định số 676/QĐ-SNV ngày 31/12/2022 (do Giám đốc Sở làm Trưởng ban Chỉ đạo).

Đã tổ chức quán triệt và triển khai đến các phòng, ban, đơn vị của Sở nhằm nâng cao nhận thức và triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao, như: Kế hoạch số 189/KH-UBND ngày 09/12/2022 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch chuyển đổi số tỉnh Quảng Ngãi năm 2023 và Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 08/3/2023 của UBND tỉnh truyền thông về chuyển đổi số tỉnh Quảng Ngãi năm 2023 (Công văn số 404/SNV-VP ngày 20/3/2023); Quyết định số 03/QĐ-BCĐ ngày 07/6/2023 của Trưởng Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số tỉnh Ban hành Kế hoạch thực hiện năm dữ liệu số, tạo lập và khai thác dữ liệu để tạo ra giá trị mới năm 2023 tỉnh Quảng Ngãi (Công văn số 1058/SNV-VP ngày 19/6/2023); Quyết

định số 856/QĐ-UBND ngày 7/6/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Danh mục dữ liệu mở của các cơ quan nhà nước tỉnh Quảng Ngãi (*Công văn số 1059/SNV-VP ngày 19/6/2023*), Công văn số 189/SNV-VP ngày 14/02/2023 triển khai các nền tảng số trên địa bàn tỉnh...

b) Công tác tuyên truyền về chuyển đổi số chuyển đổi số giai đoạn và hàng năm:

Sở Nội vụ ban hành Công văn số 404/SNV-VP ngày 20/3/2023 triển khai Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 08/3/2023 của UBND tỉnh truyền thông về chuyển đổi số tỉnh Quảng Ngãi năm 2023 đến toàn thể công chức, viên chức để nâng cao nhận thức và tổ chức triển khai thực hiện.

Sở đã tạo mục chuyển đổi số trên Trang thông tin điện tử thành phần của Sở Nội vụ để tuyên truyền chuyển đổi số theo quy định (<https://snv.quangngai.gov.vn/web/so-noi-vu/chuyen-oi-so>); đồng thời, thường xuyên cập nhật các tin, bài về chuyển đổi số trên chuyên mục chuyển đổi số của Sở, cụ thể: từ năm 2022 đến tháng 9/2023 đã cập nhật được 61 tin, bài (năm 2022: 23 tin, bài; 9 tháng đầu năm 2023: 38 tin, bài).

c) Việc phân công nhiệm vụ phụ trách, tham mưu triển khai nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số:

Sở Nội vụ đã ban hành Quyết định số 679/QĐ-SNV ngày 31/12/2023 kiện toàn danh sách công chức, viên chức chuyên trách, kiêm nhiệm triển khai thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số và an toàn thông tin mạng tại Sở Nội vụ và các đơn vị trực thuộc Sở.

d) Kết quả triển khai các Quyết định, kế hoạch của UBND tỉnh:

**\*. Việc triển khai thực hiện Quyết định số 03/QĐ-BCĐ ngày 07/6/2023 của Ban chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh về ban hành Kế hoạch thực hiện năm dữ liệu số, tạo lập và khai thác dữ liệu để tạo ra giá trị mới năm 2023 tỉnh Quảng Ngãi (gọi tắt Quyết định 03):**

Trên cơ sở nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 03 của Ban Chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh, Sở Nội vụ ban hành Công văn số 1058/SNV-VP ngày 19/6/2023 triển khai, giao nhiệm vụ cho các phòng chuyên môn để tham mưu tổ chức triển khai thực hiện, kết quả:

- Đối với nhiệm vụ bồi dưỡng, tập huấn về chuyển đổi số:

Thực hiện Quyết định số 1915/QĐ-UBND ngày 31/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về phê duyệt Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, công chức cấp xã tỉnh Quảng Ngãi năm 2023 và Kế hoạch số 113/KH-UBND ngày 22/5/2023 của UBND tỉnh; tính đến thời điểm ngày 21/9/2023, Sở Nội vụ đã phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức 02 lớp bồi dưỡng về quản lý, nghiệp vụ và kỹ năng an toàn thông tin (với 240 học viên), 02 lớp bồi dưỡng nâng cao nhận thức về chuyển đổi số (với 200 học viên); còn lại 02 lớp bồi dưỡng quản lý rủi ro khi phát triển Chính phủ số dự kiến tổ chức trong tháng 10/2023 (số lượng khoảng 200 học

viên). Đối tượng bồi dưỡng là cán bộ, công chức, viên chức ở cấp tỉnh, cấp huyện và cấp xã. Như vậy, Sở Nội vụ tổ chức thực hiện hoàn thành 100% nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 113/KH-UBND ngày 22/5/2023 của UBND tỉnh.

Ngoài ra, Sở Nội vụ đã cử 21 công chức tham gia bồi dưỡng, tập huấn, cụ thể: cử 01 công chức tham gia tập huấn, đào tạo về chuyển đổi số theo Đề án 06 trực tuyến trên chuyên trang: dean06.daotao.ai đã tham gia và hoàn thành khóa học (*Công văn số 1172/SNV-VP ngày 04/7/2023*); cử 17 công chức tham gia các khóa bồi dưỡng, tập huấn về chuyển đổi số trên nền tảng học trực tuyến OneTouch (*Công văn số 1336/SNV-VP ngày 31/7/2023*). Cử 03 công chức tham gia tập huấn hướng dẫn sử dụng phần mềm đánh giá chuyển đổi số do Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức (*Công văn số 961/SNV-VP ngày 07/6/2023*).

Đồng thời, 100% công chức, viên chức và người lao động của Sở Nội vụ đã tham gia và hoàn thành bài trắc nghiệm khóa học về dịch vụ công trực tuyến do Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức.

- Đối với các nhiệm vụ: (1) Chỉ đạo triển khai thí điểm hoạt động kiểm tra hành chính định kỳ của cơ quan quản lý nhà nước đối với đối tượng quản lý thông qua môi trường số và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý; (2) khảo sát, thống kê, lập kế hoạch và phương án triển khai công tác kiểm tra hành chính qua mạng: chưa thực hiện.

- Đối với nhiệm vụ đưa vào sử dụng, khai thác dữ liệu, thông tin của Cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức:

Sở Nội vụ đã tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Công văn số 1793/UBND-NC ngày 21/4/2023 thí điểm sử dụng phần mềm quản lý cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức và Kế hoạch số 90/KH-UBND ngày 21/4/2023 triển khai Cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi. Đến ngày 29/5/2023, Sở Nội vụ đã phối hợp với VNPT Quảng Ngãi thực hiện hoàn thành việc đồng bộ, kết nối, chia sẻ 100% cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của tỉnh Quảng Ngãi với cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức theo chỉ đạo của Bộ Nội vụ và UBND tỉnh (*số lượng hồ sơ CBCCVC trên hệ thống được Bộ Nội vụ thống kê cho tỉnh Quảng Ngãi là 29.266 hồ sơ*). Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp tục rà soát, cập nhật các trường thông tin của phần mềm quản lý CBCCVC do Tập đoàn VNPT cung cấp để đảm bảo “Đúng – Đủ - Sạch – Sống” theo yêu cầu của Bộ Nội vụ và UBND tỉnh (*Công văn số 938/SNV-CCVC ngày 2/6/2023*), đến ngày 18/6/2023, tất cả hồ sơ trên phần mềm đã được cập nhật, bổ sung đầy đủ.

Đồng thời, Sở Nội vụ đã ban hành Công văn số 1596/SNV-CCVC ngày 31/8/2023 đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương chỉ đạo các bộ phận liên quan và CBCCVC thuộc thẩm quyền quản lý hoàn chỉnh thông tin CBCCVC trên phần mềm Quản lý CBCCVC để tham mưu UBND tỉnh thực hiện việc ký số, phê duyệt Cơ sở dữ liệu CBCCVC của tỉnh Quảng Ngãi vào Cơ sở dữ liệu quốc gia về CBCCVC theo quy định tại Thông tư số 06/2023/TT-

BNV ngày 04/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành quy chế cập nhật, sử dụng, khai thác dữ liệu, thông tin của cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan nhà nước và Công văn số 4165/BNV-TTTT ngày 01/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc triển khai cấu trúc mã định danh và định dạng dữ liệu gói tin phục vụ kết nối, chia sẻ dữ liệu Cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan nhà nước.

Ngoài ra, Sở Nội vụ đã phối hợp với Viện thông Quảng Ngãi tổ chức 13 lớp tập huấn cho 1.023 cán bộ, công chức, viên chức làm đầu mối được giao phụ trách phần mềm Quản lý CBCCVN do Tập đoàn Bru chính viện thông Việt Nam - VNPT cung cấp.

**\*. Việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 119/KH-UBND ngày 09/10/2020 về triển khai thực hiện Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030 của tỉnh Quảng Ngãi:**

- Sở Nội vụ đã phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND tỉnh ban hành Đề án "Xác định Chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố và Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi" giai đoạn 2023 - 2030 tại Quyết định số 673/QĐ-UBND ngày 17/7/2023 của UBND tỉnh; trong đó, có lồng ghép tiêu chí đánh giá về chuyển đổi số.

- Về triển khai các chương trình đào tạo, đào tạo lại kỹ năng lãnh đạo, quản lý chuyển đổi số cho người đứng đầu các cơ quan, tổ chức, Giám đốc điều hành các doanh nghiệp:

Năm 2022, Sở Nội vụ phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức 01 lớp bồi dưỡng kiến thức về phát triển Chính phủ số và chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030 cho lãnh đạo CIO các cơ quan, nhà nước tỉnh Quảng Ngãi (65 học viên).

Ngoài ra, Năm 2019, tổ chức 02 lớp bồi dưỡng ứng dụng công nghệ thông tin trong điều hành, quản lý và giải quyết công việc cho 70 cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý cấp tỉnh, huyện; 01 lớp tập huấn về xây dựng chính quyền điện tử và Dịch vụ công trực tuyến cho 70 Lãnh đạo, Chuyên viên phụ trách Công nghệ thông tin của các sở, ban, ngành, hội đoàn thể, UBND các huyện, thành phố.

**\*. Việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 169/KH-UBND ngày 09/12/2021 về phát triển chính quyền điện tử hướng đến Chính quyền số tỉnh Quảng Ngãi đến năm 2025, định hướng đến năm 2030:**

- Sở Nội vụ đã xây dựng Kế hoạch số 178/KH-SNV ngày 29/9/2022 Phát triển Chính quyền điện tử hướng tới Chính quyền số và kinh tế số, xã hội số năm 2023 tại Sở Nội vụ để triển khai thực hiện.

- Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung bộ tiêu chí xác định Chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố và

Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2023 - 2030 tại Quyết định số 673/QĐ-UBND ngày 17/7/2023 của UBND tỉnh; trong đó, đảm bảo gắn kết chặt chẽ phát triển chính quyền số với hoạt động cải cách hành chính.

**\*. Việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 189/KH-UBND ngày 09/12/2022 về Chuyển đổi số tỉnh Quảng Ngãi năm 2023:**

Kịp thời phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc xây dựng, triển khai chương trình đào tạo, bồi dưỡng nâng cao nhận thức, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin của cán bộ, công chức, viên chức. Theo đó, năm 2023, Sở Nội vụ tổ chức 02 lớp bồi dưỡng về quản lý, nghiệp vụ và kỹ năng an toàn thông tin (với 240 học viên), 02 lớp bồi dưỡng nâng cao nhận thức về chuyển đổi số (với 200 học viên); còn lại 02 lớp bồi dưỡng quản lý rủi ro khi phát triển Chính phủ số dự kiến tổ chức trong tháng 10/2023 (số lượng khoảng 200 học viên) như đã nêu trên; năm 2024 dự kiến tổ chức 04 Lớp bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng về an toàn thông tin cho người dùng trên môi trường số và 02 Lớp bồi dưỡng chuyển đổi số ở một số lĩnh vực nông nghiệp, nông thôn trong xây dựng nông thôn mới (tại Kế hoạch số 220-KH/TU ngày 11/9/2023 của Tỉnh ủy về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2024).

*1.2. Về xử lý văn bản, hồ sơ công việc trên môi trường mạng và sử dụng chữ ký số trong năm 2023:*

Tính đến ngày 12/9/2023, tổng số văn bản đi và văn bản đến là 13.818 văn bản (không qua Hệ thống iOffice là 943). Trong đó: văn bản đến: 10.836 văn bản (không qua Hệ thống iOffice là 558), văn bản đi: 2.982 văn bản (không qua Hệ thống iOffice là 385).

- Tỷ lệ xử lý văn bản, hồ sơ công việc trên môi trường mạng tại Sở (*Trừ văn bản, hồ sơ mật*): khoảng 93,2%.

- Tỷ lệ gửi, nhận văn bản điện tử các cấp chính quyền (*đảm bảo toàn trình*): 100%.

- Tỷ lệ văn bản được ký số khi ban hành trên môi trường mạng: 100%.

*1.3. Về việc cung cấp dịch vụ công trực tuyến:*

- Các thủ tục hành chính của Sở Nội vụ được tổ chức và triển khai tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh; 100% thủ tục hành chính của Sở được đăng tải trên Trang thông tin điện tử thành phần của Sở Nội vụ (snv.quangngai.gov.vn); Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và Cổng dịch vụ công tỉnh Quảng Ngãi.

- Trang thông tin điện tử thành phần Sở Nội vụ thường xuyên được cập nhật và cung cấp đầy đủ thông tin theo các quy định có liên quan tại Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24/6/2022 của chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.

- Việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả thủ tục hành chính của tổ chức, người dân qua dịch vụ công trực tuyến: Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông, Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh, VNPT Quảng Ngãi tiếp tục đẩy mạnh triển khai dịch vụ công trực tuyến để phục vụ cho tổ chức, cá nhân trong việc giải quyết thủ tục hành chính; đã thực hiện 55/78 TTHC trực tuyến (trong đó có 27/55 TTHC đã tiếp nhận và trả kết quả giải quyết bằng dịch vụ công trực tuyến toàn trình; 28/55 TTHC đã tiếp nhận và trả kết quả giải quyết dịch vụ công trực tuyến một phần) được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 906/QĐ-UBND ngày 14/6/2023 và công bố công khai trên Cổng dịch vụ công tỉnh Quảng Ngãi theo quy định.

+ Theo thống kê trên Hệ thống giải quyết TTHC: từ ngày 15/12/2022 đến ngày 19/9/2023: tổng số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến là **243 hồ sơ**, trong đó 178 hồ sơ trực tuyến một phần; 65 hồ sơ trực tuyến toàn trình (lĩnh vực tôn giáo);

+ Về kết quả giải quyết hồ sơ: Theo thống kê trên Hệ thống giải quyết TTHC: từ ngày 15/12/2022 đến ngày 19/9/2023 Sở Nội vụ tiếp nhận 268 hồ sơ (trong đó, **trực tuyến 243 hồ sơ**, trực tiếp 03 hồ sơ, kỳ trước chuyển sang 22 hồ sơ); số lượng hồ sơ đã giải quyết 256 hồ sơ (100% trước hạn), 07 hồ sơ đang giải quyết (trong hạn) và 05 hồ sơ rút.

- Sở thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

Ngoài ra, Sở trình UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực chính quyền địa phương thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi tại Quyết định số 1164/QĐ-UBND ngày 04/8/2023. rà soát TTHC liên quan đến Phiếu lý lịch tư pháp theo Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 09/7/2023 của Thủ tướng Chính phủ, trong đó đề xuất, cắt giảm thành phần hồ sơ là Phiếu lý lịch tư pháp đối với Thủ tục chia, tách; sáp nhập; hợp nhất hội cấp tỉnh và cấp huyện; ban hành Công văn số 1272/SNV-VP ngày 21/7/2023 (*khuyến khích tổ chức cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến; ưu tiên thực hiện rút ngắn thời gian trả kết quả sớm hơn tối thiểu 20% so với thời gian giải quyết,...*); Công văn số 1271/SNV-VP ngày 21/7/2023 chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở tăng cường trách nhiệm và nâng cao hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính nhằm tiếp tục đẩy mạnh và nâng cao hiệu quả, chất lượng công tác cung cấp dịch vụ công trực tuyến, tăng tỷ lệ hồ sơ nộp trực tuyến.

Nhìn chung, việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của Sở Nội vụ trên môi trường mạng được Sở Nội vụ quan tâm thực hiện và đảm bảo theo quy định. 100% hồ sơ được giải quyết trước hạn (tính đến ngày 19/9/2023); 100% tổ chức và cá nhân khi giải quyết thủ tục hành chính đánh giá ở mức hài lòng trở lên (tính đến ngày 14/8/2023, có 148 lượt đánh giá), trong đó có 99,32% ở mức rất hài lòng.

*1.4. Việc thực hiện đảm bảo an toàn thông tin mạng trong hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin của cơ quan nhà nước:*

a) Kết quả triển khai thực hiện Kế hoạch số 166/KH-UBND ngày 14/10/2022 của UBND tỉnh về tăng cường đảm bảo an toàn, an ninh thông tin trong hoạt động các cơ quan nhà nước tỉnh Quảng Ngãi đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030:

Trên cơ sở nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 166/KH-UBND ngày 14/10/2022 của UBND tỉnh, Sở Nội vụ đã tham mưu UBND tỉnh lồng ghép các lớp bồi dưỡng về chuyển đổi số, an toàn thông tin vào Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, công chức xã năm 2023<sup>4</sup>, gồm: 01 lớp bồi dưỡng hướng dẫn phương pháp lập hồ sơ công việc trong môi trường mạng và lưu trữ điện tử, 02 lớp bồi dưỡng về quản lý, nghiệp vụ và kỹ năng an toàn thông tin, 02 lớp bồi dưỡng nâng cao nhận thức về chuyển đổi số, 02 lớp bồi dưỡng quản lý rủi ro khi phát triển Chính phủ số; kết quả: đến thời điểm tháng 9/2023, đã tổ chức khai giảng 01 lớp bồi dưỡng hướng dẫn phương pháp lập hồ sơ công việc trong môi trường mạng và lưu trữ điện tử (với 120 học viên tham gia bồi dưỡng), 02 lớp bồi dưỡng về quản lý, nghiệp vụ và kỹ năng an toàn thông tin (với 240 học viên tham gia bồi dưỡng), 02 lớp bồi dưỡng nâng cao nhận thức về chuyển đổi số (với 200 học viên tham gia bồi dưỡng), 02 lớp bồi dưỡng còn lại dự kiến tổ chức trong tháng 10/2023.

Ngoài ra, Sở tham gia đầy đủ các lớp bồi dưỡng, tập huấn, diễn tập do Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức,...

Đã phân công công chức chuyên trách, kiêm nhiệm về an toàn thông tin tại Sở và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở tại Quyết định số 679/QĐ-SNV ngày 31/12/2020 của Sở Nội vụ.

b) Kiểm tra, đánh giá về an toàn thông tin theo quy định tại Thông tư 12/2022/TT-BTTTT ngày 12/8/2022:

Sở Nội vụ đã phê duyệt Phương án ứng phó sự cố, bảo đảm an toàn thông tin đối với Hệ thống mạng LAN phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành trong hoạt động cơ quan Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi tại Quyết định số 601/QĐ-SNV ngày 08/12/2022. Đồng thời, năm 2022 Sở Nội vụ phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông kiểm tra về an toàn thông tin theo quy định tại Thông tư 12/2022/TT-BTTTT ngày 12/8/2022.

Năm 2023, Sở Nội vụ được UBND tỉnh giao kinh phí 100 triệu đồng (*Quyết định số 569/QĐ-UBND ngày 26/6/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc phân khai kinh phí cho các cơ quan, đơn vị, địa phương để thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2023*) để thực hiện nhiệm vụ bảo đảm an toàn thông tin đối với Hệ thống thông tin cấp độ 2 đã được phê duyệt; theo đó, Sở Nội vụ đã ban hành Quyết định số 206/QĐ-SNV ngày 29/6/2023 về việc cấp kinh phí ngân sách nhà nước năm 2023; hiện nay Sở đang phối hợp với các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện; trong đó có kiểm tra, đánh giá việc tuân thủ quy định của pháp luật về bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ; đánh giá hiệu quả

<sup>4</sup> Quyết định số 1915/QĐ-UBND ngày 31/12/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, công chức xã tỉnh Quảng Ngãi năm 2023



của các biện pháp bảo đảm an toàn thông tin theo phương án bảo đảm an toàn thông tin được phê duyệt; kiểm tra, đánh giá phát hiện mã độc, lỗ hổng, điểm yếu, thử nghiệm xâm nhập hệ thống thông tin (*quy định tại các Khoản 1, 2, 3 Điều 12 Thông tư 12/2022/TT-BTTTT ngày 12/8/2022 về việc quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Nghị định số 85/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ về bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ*).

Ngoài ra, công tác bảo trì được thực hiện thường xuyên, hàng năm Sở đã bố trí kinh phí để mua sắm, sửa chữa, thay thế các thiết bị cũ đảm bảo hệ thống mạng máy tính của Sở vận hành tốt, đáp ứng công việc của cơ quan.

c) Công tác Phê duyệt cấp độ an toàn hệ thống thông tin theo quy định tại Nghị định số 85/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ về bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ:

Hệ thống thông tin của Sở được xây dựng, phê duyệt cấp độ 2 an toàn thông tin tại Quyết định số 148/QĐ-STTTT ngày 12/11/2021 của Sở Thông tin và Truyền thông (thực hiện theo Nghị định số 85/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ về bảo đảm an toàn hệ thống thông tin theo cấp độ). Đồng thời, Sở Nội vụ đã xây dựng, gửi Sở Thông tin và Truyền thông thẩm định, phê duyệt đối với hệ thống thông tin của Sở Nội vụ tại Công văn số 1973/SNV-VP ngày 25/11/2022 (hiện nay, đang phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông rà soát để phê duyệt).

Ngoài ra, Sở Nội vụ triển khai (qua hệ thống ioffice) Công văn số 1119/STTTT-BCVT&CNTT ngày 22/6/2023 về việc thực hiện cấp độ an toàn đối với hệ thống thông tin đến các đơn vị trực thuộc Sở; hiện Trung tâm lưu trữ lịch sử tỉnh đang xây dựng để trình phê duyệt theo quy định.

d) Sở đã tuyên truyền và tổ chức triển khai thực hiện tốt Công văn số 353/UBND-KGVX ngày 02/02/2023 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về triển khai thực hiện Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 26/12/2022 của Thủ tướng Chính phủ; hiện nay, Sở đang phối hợp với các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện nhiệm vụ bảo đảm an toàn thông tin tại Quyết định số 569/QĐ-UBND ngày 26/6/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh; trong đó có kiểm tra, đánh giá an toàn hệ thống thông tin có sử dụng camera giám sát.

e) Xây dựng Quy chế đảm bảo an toàn thông tin mạng:

Sở đã ban hành quy định nội bộ về bảo đảm an toàn, an ninh thông tin tại Quyết định số 3107/QĐ-SNV ngày 31/12/2019 của Sở Nội vụ về Quy chế bảo đảm an toàn, an ninh thông tin. Tổ chức triển khai thực hiện tốt Quy chế quản lý, vận hành Hệ thống quản lý văn bản và điều hành dùng chung trong hoạt động của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi ban hành kèm theo Quyết định số 778/QĐ-UBND ngày 22/5/2023 của UBND tỉnh; Quy chế hoạt động của hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Quảng Ngãi ban hành kèm theo Quyết định số 34/2023/QĐ-UBND ngày 24/8/2023.

f) Tình hình triển khai phần mềm phòng chống mã độc:

Sở Nội vụ đã phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông cài đặt, vận hành hệ thống tường lửa nhằm tăng cường đảm bảo an toàn thông tin cho toàn hệ thống mạng của Sở Nội vụ; hiện tại 100% máy tính của Sở Nội vụ đã được cài đặt phần mềm diệt virus Bkav bản quyền; thường xuyên tuyên truyền, cập nhật thông tin, văn bản hướng dẫn của Sở Thông tin và Truyền thông và cơ quan chức năng, đồng thời chủ động rà soát các điểm yếu, lỗ hổng trên hệ thống, tăng cường triển khai các giải pháp bảo đảm an toàn thông tin cho các hệ thống thông tin của Sở; theo dõi, giám sát, chủ động phát hiện sớm các nguy cơ, dấu hiệu tấn công mạng, kịp thời xử lý các vấn đề phát sinh. Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông khảo sát hạ tầng công nghệ thông tin của Sở phục vụ cho quy hoạch chuyển đổi sang IPv6. Đã triển khai và gán nhãn tín nhiệm mạng cho Trang thông tin điện tử, các hệ thống thông tin của Sở Nội vụ.

*1.5. Việc quản lý, sử dụng kinh phí được bố trí để thực hiện công tác chuyển đổi số; thuê dịch vụ công nghệ thông tin sử dụng kinh phí chi thường xuyên nguồn vốn ngân sách nhà nước:*

a) Kết quả triển khai thực hiện việc quản lý, sử dụng kinh phí được bố trí tại Quyết định số 569/QĐ-UBND ngày 26/6/2023 của UBND tỉnh:

Trên cơ sở Quyết định số 569/QĐ-UBND ngày 26/6/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc phân khai kinh phí cho các cơ quan, đơn vị, địa phương để thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2023; Sở Nội vụ đã ban hành Quyết định số 206/QĐ-SNV ngày 29/6/2023 về việc cấp kinh phí ngân sách nhà nước năm 2023; đến thời điểm báo cáo, Sở Nội vụ đã tham mưu, triển khai các bước thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2023, cụ thể như sau:

**- Nhiệm vụ: “Bảo đảm an toàn thông tin đối với Hệ thống thông tin cấp độ 2 đã được phê duyệt” (100 triệu đồng).**

Đã có báo cáo thẩm định giá của công ty thẩm định giá. Đang tiến hành phê duyệt dự toán chi tiết và kế hoạch lựa chọn nhà thầu; thương thảo hợp đồng; quyết định chỉ định đơn vị thực hiện và ký kết hợp đồng. Thời gian hoàn thành các bước cuối tháng 9/2023.

**- Nhiệm vụ: “Chỉnh lý, số hoá tài liệu lưu trữ; Kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực giải quyết” (300 triệu đồng)**

Đã hoàn thành các bước: Có công văn gửi các công ty báo giá; Thành lập tổ thẩm định dự toán và kế hoạch lựa chọn nhà thầu; Phê duyệt dự toán và kế hoạch lựa chọn nhà thầu; Thuê đơn vị tư vấn lập hồ sơ mời thầu và đánh giá hồ sơ dự thầu; Phê duyệt hồ sơ mời thầu; Tiến hành đăng thầu.

Đang thực hiện các bước: Mở thầu; Thương thảo hợp đồng; Trình lãnh đạo phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu; Ký kết hợp đồng thực hiện.

**- Nhiệm vụ: “Xây dựng phần mềm đánh giá chấm điểm xác định chỉ số CCHC UBND cấp xã” (560 triệu đồng).**

Đã hoàn thành các bước: Thuê đơn vị tư vấn lập Đề cương dự toán kinh phí xây dựng Phần mềm; Lập Đề cương và dự toán chi tiết Phần mềm lấy ý kiến của Sở Thông tin và Truyền thông về phương án, giải pháp kỹ thuật công nghệ của Đề cương và dự toán chi tiết Phần mềm; Thẩm định giá dự toán chi tiết Phần mềm; Sau khi có ý kiến của Sở Thông tin và Truyền thông (*Công văn số 1655/STTTT-BCVT&CNTT ngày 30/8/2023*) và chứng thư thẩm định giá số 0223/0822A/PSD-CTTĐ ngày 23/8/2023, Sở Nội vụ phê duyệt Đề cương và dự toán chi tiết Phần mềm; phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu thực hiện nhiệm vụ Phần mềm; Trên cơ sở các Quyết định phê duyệt của Sở Nội vụ tiến hành thuê đơn vị tư vấn lập hồ sơ mời thầu và đánh giá hồ sơ dự thầu. Hiện nay, đơn vị tư vấn đã lập hồ sơ mời thầu và đã tiến hành tổ chức đấu thầu (qua mạng);

Đang thực hiện các bước: Mở thầu; Thương thảo hợp đồng; Phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu; Ký kết hợp đồng thực hiện.

**- Nhiệm vụ: “Hệ thống quản lý Cán bộ công chức, viên chức cho tỉnh Quảng Ngãi” (1.240 triệu đồng).**

Đang thực hiện bước Thuê đơn vị tư vấn lập Kế hoạch thuê dịch vụ CNTT nhiệm vụ hệ thống quản lý Cán bộ công chức, viên chức cho tỉnh Quảng Ngãi.

**- Nhiệm vụ “Phần mềm cơ sở dữ liệu về tín ngưỡng, tôn giáo tỉnh (600 triệu đồng).**

Đã hoàn thành các bước: Thuê đơn vị tư vấn lập Đề cương và dự toán kinh phí xây dựng Phần mềm; Lập Đề cương và dự toán chi tiết Phần mềm, tham mưu Sở Nội vụ lấy ý kiến của Sở Thông tin và Truyền thông về phương án, giải pháp kỹ thuật công nghệ của Đề cương và dự toán chi tiết Phần mềm.

Sau khi có ý kiến của Sở Thông tin và Truyền thông (*Công văn số 1599/STTTT-BCVT&CNTT ngày 24/8/2023*), Ban Tôn giáo đã tham mưu trình Giám đốc Sở Nội vụ phê duyệt Đề cương và dự toán chi tiết Phần mềm; phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu thực hiện nhiệm vụ Phần mềm.

Đang thực hiện các bước: Trên cơ sở các Quyết định phê duyệt của Sở Nội vụ, Ban Tôn giáo tiến hành thuê đơn vị tư vấn lập hồ sơ mời thầu và đánh giá hồ sơ dự thầu. Hiện nay, đơn vị tư vấn đang tiến hành lập hồ sơ mời thầu để tổ chức đấu thầu (qua mạng); thời gian tổ chức đấu thầu trong tháng 9/2023.

Nhìn chung, việc triển khai thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số năm 2023 của Sở Nội vụ đã được Sở triển khai tích cực, khẩn trương, đảm bảo tiến độ thực hiện theo kế hoạch đề ra..

b) Các nội dung đầu tư công nghệ thông tin, chuyển đổi số năm 2022 – 2023 của đơn vị; việc tuân thủ quy định tại Nghị định số 73/2019/NĐ-CP ngày 05/9/2019 của Chính phủ và các quy định khác có liên quan trong đầu tư công nghệ thông tin, chuyển đổi số sử dụng ngân sách nhà nước:

Từ năm 2020-2022, Sở Nội vụ không có Dự án đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước. Năm 2023, Sở Nội vụ được UBND tỉnh bố trí 2.800.000.000 đồng để thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số<sup>5</sup> tại Quyết định số 569/QĐ-UBND ngày 26/6/2023, hiện nay Sở đang triển khai thực hiện đảm bảo quy định tại Nghị định số 73/2019/NĐ-CP ngày 05/9/2019 và các quy định khác có liên quan.

### **III. Đánh giá, nhận xét**

#### **1. Ưu điểm:**

- Lãnh đạo Sở luôn quan tâm, tập trung chỉ đạo thống nhất, triển khai đồng bộ, bám sát các Quyết định, Kế hoạch, Chương trình, văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh về công tác chuyển đổi số; Sở đã xây dựng kế hoạch, văn bản chỉ đạo kịp thời về chuyển đổi số và đảm bảo an toàn thông tin mạng nhằm chỉ đạo, đôn đốc, hướng dẫn các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở triển khai đồng bộ các lĩnh vực và tổ chức thực hiện có trọng tâm, trọng điểm.

- Đã kịp thời tham mưu, phối hợp với VNPT Quảng Ngãi và các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện hoàn thành việc đồng bộ, kết nối, chia sẻ 100% cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức và người lao động của tỉnh Quảng Ngãi với cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức theo đúng yêu cầu, chỉ đạo của Bộ Nội vụ và UBND tỉnh.

- Tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo các kế hoạch, văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh liên quan đến chuyển đổi số; trong đó tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản quy định Sở Thông tin và Truyền thông có nhiệm vụ quản lý nhà nước về chuyển đổi số, lồng ghép tổ chức thực hiện các tập huấn, bồi dưỡng về chuyển đổi số theo nhiệm vụ được giao, góp phần nâng cao điểm số chuyển đổi số của tỉnh.

- Tổ chức rà soát TTHC để kịp thời đề xuất sửa đổi, bổ sung hoặc cắt giảm theo quy định; tổ chức giải quyết tốt hồ sơ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ, đa số các hồ sơ đều được giải quyết trước hạn (không có hồ sơ trễ hạn và được tổ chức, cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính đánh giá ở mức rất hài lòng chiếm 99,25%).

#### **2. Khó khăn, kiến nghị**

2.1. Tại Quyết định số 03/QĐ-BCĐ ngày 07/6/2023 của Ban chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện năm dữ liệu số, tạo lập và khai thác dữ liệu để tạo ra giá trị mới năm 2023 tỉnh Quảng Ngãi; có giao Sở Nội vụ thực hiện các nội dung:

---

<sup>5</sup> Phần mềm cơ sở dữ liệu về tín ngưỡng, tôn giáo tỉnh; Xây dựng phần mềm đánh giá chấm điểm xác định chỉ số CCHC UBND cấp xã; Hệ thống quản lý cán bộ, công chức, viên chức tỉnh; thực hiện nhiệm vụ bảo đảm an toàn thông tin đối với Hệ thống thông tin cấp độ 2 đã được phê duyệt; Chính lý, số hóa tài liệu lưu trữ, kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực giải quyết.

- *“Trên 10% hoạt động kiểm tra hành chính định kỳ của cơ quan quản lý nhà nước đối với đối tượng quản lý được thực hiện thông qua môi trường số và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý”.*

- *Chỉ đạo triển khai thí điểm hoạt động kiểm tra hành chính định kỳ của cơ quan quản lý nhà nước đối với đối tượng quản lý thông qua môi trường số và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý.*

- *Tổ chức khảo sát, thống kê, lập kế hoạch và phương án triển khai công tác kiểm tra hành chính qua mạng.*

**Tuy nhiên:** Kiểm tra hành chính là **hoạt động chuyên ngành** của các cơ quan nhà nước có thẩm quyền nhằm quản lý hoặc xử lý các đối tượng có **hành vi vi phạm hành chính**. Văn bản quy định chung nhất là **Luật xử lý vi phạm hành chính năm 2012**.

Chủ thể được thực hiện kiểm tra hành chính là các cơ quan hành chính nhà nước và người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước; Đối tượng bị kiểm tra bao gồm: các cá nhân, tổ chức: Toàn bộ các cá nhân là công dân nước Việt Nam hoặc sinh sống, học tập, kinh doanh trên lãnh thổ Việt Nam, các cơ sở kinh doanh trên lãnh thổ Việt Nam, bất kỳ cơ quan, tổ chức nào hoạt động kinh doanh, sản xuất trên lãnh thổ Việt Nam.

Trên thực tế, các cơ quan có thẩm quyền kiểm tra hành chính chủ yếu sau:

- Cảnh sát giao thông kiểm tra hành chính trong giao thông.

- Cơ quan quản lý thị trường, cơ quan thuế, cơ quan hải quan, cơ quan công an thuộc đơn vị cảnh sát môi trường, cảnh sát điều tra tội phạm về kinh tế và tham nhũng,...bộ đội biên phòng kiểm tra hành chính cơ sở kinh doanh là nhà sản xuất các sản phẩm hàng hóa.

- Cơ quan công an tại địa bàn cơ sở kinh doanh hoạt động, các đơn vị nghiệp vụ thuộc các cấp công an, công an các cấp theo chức năng, nhiệm vụ được giao, cơ quan công an cấp trên kiểm tra hành chính cơ sở kinh doanh dịch vụ.

Đồng thời, căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030, nội dung chỉ tiêu: **“đến năm 2025, 50% hoạt động kiểm tra của cơ quan quản lý nhà nước được thực hiện thông qua môi trường số và hệ thống thông tin của cơ quan quản lý”** thuộc lĩnh vực Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, chính phủ số. Lĩnh vực này tại tỉnh là: Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, hướng đến chính quyền số (Nghị quyết số 93/NQ-HĐND ngày 08/12/2021 của HĐND tỉnh).

Từ những nội dung trên, Sở Nội vụ nhận thấy: vì không phải là cơ quan **hoạt động chuyên ngành**, không có chức năng quản lý nhà nước về kiểm tra hành chính nên sẽ rất khó khăn trong tổ chức thực hiện.

**Kiến nghị:** Nội dung trên thuộc lĩnh vực Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, hướng đến chính quyền số, lĩnh vực này đã được Chủ tịch UBND tỉnh giao cho Sở Thông tin và Truyền thông (tại Quyết định số 380/QĐ-UBND ngày 28/3/2022 về việc phân công thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của tỉnh Quảng Ngãi). Vì vậy, đề việc tổ chức **thực hiện đúng chuyên môn, xuyên suốt; theo dõi, sơ kết, tổng kết** Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030, Nghị quyết số 04-NQ/TU ngày 18/10/2021 của Tỉnh ủy về đẩy mạnh CCHC; nâng cao thứ hạng các chỉ số CCHC, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh cấp tỉnh; Nghị quyết số 93/NQ-HĐND ngày 08/12/2021 của HĐND tỉnh. Đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông nghiên cứu tham mưu cấp có thẩm quyền chuyển nội dung nhiệm vụ trên cho Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì làm đầu mối tổ chức triển khai thực hiện hoặc cơ quan, đơn vị khác có chức năng phù hợp.

2.2. Tại Thông báo số 05/TB-BCĐ ngày 25/7/2022 của Trưởng Ban chỉ đạo Chuyển đổi số về phân công thành viên Ban chỉ đạo chịu trách nhiệm theo dõi, thúc đẩy thực hiện các chỉ số chuyển đổi số trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; trong đó, Sở Nội vụ được giao nhiệm vụ theo dõi, thúc đẩy: **“Triển khai nền tảng trợ lý ảo phục vụ công chức, viên chức”**; nội dung này Sở Nội vụ đã đề xuất, kiến nghị chuyển cho Sở Thông tin và Truyền thông triển khai thực hiện tại Công văn số 1303/SNV-VP ngày 12/8/2022 về việc đề xuất nội dung đề tăng cao điểm chỉ số/chỉ số thành phần đánh giá chuyển đổi số 2022.

2.3. Tại Kế hoạch số 169/KH-UBND ngày 09/12/2021 về phát triển chính quyền điện tử hướng đến Chính quyền số tỉnh Quảng Ngãi đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Sở Nội vụ được giao nhiệm vụ: **“Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông hướng dẫn các sở, ban, ngành, địa phương thực hiện thực hiện chuẩn hóa, tái cấu trúc quy trình, nghiệp vụ cải cách thủ tục hành chính,...”**; đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông tham mưu cấp có thẩm quyền điều chỉnh nhiệm vụ này cho Văn phòng UBND tỉnh để phù hợp với chức năng, nhiệm vụ (tại Kế hoạch số 189/KH-UBND ngày 09/12/2022 về Chuyển đổi số tỉnh Quảng Ngãi năm 2023, nhiệm vụ này giao cho Văn phòng UBND tỉnh chủ trì).

2.4. Qua rà soát, hiện nay Sở Nội vụ (kể cả các đơn vị trực thuộc Sở) có khoảng 40 máy tính có kết nối internet, được cài phần mềm chống mã độc Bkav, nhưng chưa qua hệ thống giám sát tập trung của tỉnh (không bao gồm 29 máy đã kết nối). Để thống nhất và nâng cao phòng, chống phần mềm độc hại trong thời gian đến, Sở Nội vụ đề nghị Sở Thông tin và Truyền thông quan tâm, tiếp tục phân bổ cho Sở Nội vụ 40 bản quyền phần mềm phòng, chống mã độc tập trung để cài đặt cho các máy trạm chưa được cài đặt, cụ thể: Văn phòng Sở: 10; Ban Thi đua – Khen thưởng: 12; Ban Tôn giáo: 05; Trung tâm lưu trữ lịch sử tỉnh: 13 (được kiến nghị tại Công văn số 1299/SNV-VP ngày 24/7/2023).

### **III. Định hướng về kế hoạch thực hiện trong năm 2024 và kinh phí đề xuất có liên quan**

#### **1. Tiếp tục triển khai Phần mềm quản lý cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Quảng Ngãi**

1.1. Căn cứ áp dụng: Công văn số 639/BNV-VP ngày 21/2/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc triển khai Quyết định số 893/QĐ-TTg ngày 25/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án Xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan nhà nước; Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030; Kế hoạch số 90/KH-UBND ngày 21/4/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc triển khai Cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Công văn số 1793/UBND-NC ngày 21/4/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh thí điểm sử dụng phần mềm quản lý cơ sở dữ liệu cán bộ, công chức, viên chức.

1.2. Mục tiêu của nhiệm vụ: Kết nối, chia sẻ, đồng bộ với Hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức và quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Quảng Ngãi.

1.3. Kinh phí và nguồn vốn: Kinh phí thực hiện năm 2023 và những năm tiếp theo từ nguồn ngân sách tỉnh (NST); trong đó kinh phí đã bố trí năm 2023: 1.240 triệu đồng; dự kiến năm 2024: 2.600 triệu đồng.

#### **2. Đường mạng truyền số liệu chuyên dùng để khai thác Hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức**

2.1. Căn cứ áp dụng: Thông tư 06/2023/TT-BNV ngày 04/5/2023 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành quy chế cập nhật, sử dụng, khai thác dữ liệu, thông tin của cơ sở dữ liệu quốc gia về cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan nhà nước; Công văn số 2820/BNV –CCVC ngày 12/6/2023 của Bộ Nội vụ về triển khai Thông tư số 06/2023/TT-BNV.

2.2. Mục tiêu của nhiệm vụ: Kết nối, khai thác dữ liệu về cán bộ, công chức, viên chức trên Hệ thống cơ sở dữ liệu quốc gia.

2.3. Kinh phí và nguồn vốn: Kinh phí thực hiện năm 2024 và những năm tiếp theo từ nguồn ngân sách tỉnh (NST); trong đó năm 2024: 80 triệu đồng (*gói Dịch vụ Megawan, tốc độ 8 Mbps*).

#### **3. Xây dựng cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ điện tử tại Trung tâm Lưu trữ lịch sử tỉnh**

3.1. Căn cứ áp dụng: Nghị định số 01/2013/NĐ-CP ngày 03/01/2013 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Lưu trữ; Nghị định số 47/2020/NĐ-CP ngày 09/4/2020 của Chính phủ về quản lý, kết nối và chia sẻ dữ liệu số của cơ quan nhà nước; Quyết định số 458/QĐ/TTg ngày 03/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Lưu trữ tài liệu điện tử của các cơ quan nhà nước giai đoạn 2020 - 2025”; Kế hoạch số 154/KH-UBND ngày

24/12/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi về thực hiện Quyết định số 458/QĐ/TTg ngày 03/4/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Lưu trữ tài liệu điện tử của các cơ quan nhà nước giai đoạn 2020 - 2025”; Quyết định số 1077/QĐ-UBND ngày 10/10/2021 của UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành Kế hoạch xây dựng Hệ thống quản lý tài liệu lưu trữ điện tử và cơ sở dữ liệu tài liệu lưu trữ điện tử của các cơ quan nhà nước tỉnh Quảng Ngãi giai đoạn 2021 – 2025; Quyết định số 862/QĐ-UBND ngày 04/7/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành Danh mục cơ sở dữ liệu dùng chung tỉnh Quảng Ngãi.

3.2. Mục tiêu của nhiệm vụ: Đáp ứng yêu cầu quản lý thống nhất, khoa học, lưu trữ an toàn và tổ chức sử dụng hiệu quả tài liệu lưu trữ điện tử; nâng cao hiệu quả hoạt động của đơn vị, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, tổ chức, doanh nghiệp trong việc tiếp cận và sử dụng tài liệu điện tử tại Lưu trữ lịch sử tỉnh.

3.3. Thời gian, giai đoạn thực hiện: Nhiệm vụ được thực hiện trong giai đoạn 2024 - 2026.

3.4. Kinh phí và nguồn vốn: Chi thường xuyên (CTX); Ngân sách tỉnh (NST). Khối lượng thực hiện giai đoạn 2024 - 2026: Ước tính khối lượng cần thực hiện số hóa là 45 mét tài liệu, tương ứng 577.600 trang A4; số tiền cần thực hiện: 1.500 triệu đồng (*Năm 2024: 300 triệu đồng, Năm 2025: 600 triệu đồng; Năm 2026: 600 triệu đồng*)

#### **4. Điều chỉnh, bổ sung tiêu chí của phần mềm đánh giá chấm điểm xác định chỉ số CCHC của các sở, ban ngành và UBND cấp huyện**

4.1. Căn cứ áp dụng: Quyết định số 673/QĐ-UBND ngày 17/7/2023 của UBND tỉnh phê duyệt Đề án “Xác định Chỉ số cải cách hành chính của các sở, ban ngành cấp tỉnh; UBND các huyện, thị xã, thành phố và UBND các xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi” giai đoạn 2023-2030 thay thế Quyết định số 733/QĐ-UBND ngày 06/7/2022 của UBND tỉnh.

4.2. Mục tiêu của nhiệm vụ: Phục vụ công tác đánh giá cải cách hành chính của các sở, ban ngành; UBND các huyện, thị xã, thành phố; Bổ sung các trường, cấu hình và tích hợp phần mềm chấm điểm theo bộ chỉ số mới tại Quyết định số 673/QĐ-UBND ngày 17/7/2023 của UBND tỉnh.

4.3. Kinh phí và nguồn vốn: Kinh phí thực hiện năm 2024: 40 triệu đồng; từ nguồn ngân sách tỉnh (NST).

#### **5. Triển khai và tập huấn phần mềm cơ sở dữ liệu tín ngưỡng, tôn giáo tỉnh Quảng Ngãi đến cấp xã**

##### **5.1. Sự cần thiết**

Năm 2023, Sở Nội vụ (Ban Tôn giáo) được tỉnh bố trí kinh phí xây dựng phần mềm cơ sở dữ liệu về tín ngưỡng, tôn giáo tỉnh Quảng Ngãi. Trong phạm vi kinh phí được cấp, chưa triển khai tập huấn đến cấp xã; đồng thời để đảm bảo việc triển khai phần mềm thì việc cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu phát sinh



hàng năm và đầu tư thiết bị phục vụ số hóa, lưu trữ, cập nhật dữ liệu vào phần mềm là rất cần thiết.

5.2. Kinh phí và nguồn vốn: Kinh phí thực hiện năm 2024: 198.671.000 đồng; nguồn chi thường xuyên (CTX), ngân sách tỉnh (NST).

**6. Tiếp tục vận hành, khai thác Phần mềm Quản lý thi đua, khen thưởng; Phần mềm Quản lý thanh niên; Phần mềm chấm điểm cải cách hành chính.**

**7. Trang bị, mua sắm bản quyền Phần mềm hỗ trợ tường lửa Sophos XG 230 Standard Protection - 12 MOS - RENEWAL tại Sở Nội vụ**

7.1. Mục tiêu của nhiệm vụ: Bảo đảm an toàn thông tin cho việc vận hành thường xuyên hệ thống mạng của Sở Nội vụ.

7.2. Kinh phí và nguồn vốn: 90 triệu đồng; nguồn ngân sách tỉnh (NST).

**8. Triển khai giải pháp sao lưu dự phòng dữ liệu (thuê dịch vụ lưu trữ Cloud; dung lượng 500GB, 100 Usset, băng thông không giới hạn)**

8.1. Mục tiêu của nhiệm vụ: Bảo đảm an toàn an ninh thông tin.

8.2. Kinh phí và nguồn vốn: 20 triệu đồng; nguồn ngân sách tỉnh (NST).

**9. Trang bị phần mềm diệt virus BKAV Pro (bản quyền) để cài đặt các máy trạm; nâng cấp một số máy tính để đáp ứng nhu cầu công việc của cơ quan.**

**10. Bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức về chuyển đổi số**

10.1. Căn cứ áp dụng: Kế hoạch số 73/KH-UBND ngày 28/4/2022 của UBND tỉnh thực hiện Đề án “Nâng cao nhận thức, phổ cập kỹ năng và phát triển nguồn nhân lực chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 23/6/2022 của UBND tỉnh Kế hoạch triển khai thực hiện Quyết định số 1907/QĐ-TTg ngày 23/11/2020 và Quyết định số 21/QĐ-TTg ngày 06/01/2021 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

10.2. Nội dung thực hiện: Tổ chức 04 Lớp bồi dưỡng kiến thức và kỹ năng về an toàn thông tin cho người dùng trên môi trường số và 02 Lớp bồi dưỡng chuyển đổi số ở một số lĩnh vực nông nghiệp, nông thôn trong xây dựng nông thôn mới.

10.3. Kinh phí và nguồn vốn: Kinh phí thực hiện năm 2024 từ nguồn ngân sách tỉnh (NST). Dự kiến 900.000.000 đồng (Chín trăm triệu đồng), đã trừ 10% tiết kiệm cải cách tiền lương.

**11. Phòng họp trực tuyến**

11.1. Mục tiêu của nhiệm vụ: Triển khai nền tảng họp trực tuyến.

11.2. Kinh phí và nguồn vốn: 700 triệu đồng; nguồn ngân sách tỉnh (NST).

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác Chuyển đổi số và dự kiến nội dung Kế hoạch năm 2024 của Sở Nội vụ./.

***Nơi nhận:***

- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Sở Nội vụ: GD; các PGD; Các phòng: CCVC; CCHC; TCBC và các cơ quan, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Tạ Công Dũng**