

Số: /QĐ-SNV

Quảng Ngãi, ngày tháng năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Danh mục hồ sơ
của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi năm 2024

GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ TỈNH QUẢNG NGÃI

Căn cứ Quyết định số 71/2021/QĐ-UBND ngày 23 tháng 11 năm 2021 của UBND tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ về công tác văn thư;

Căn cứ Thông tư số 10/2022/TT-BNV ngày 19 tháng 12 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định thời hạn bảo quản tài liệu;

Căn cứ Quyết định số 3067/QĐ-SNV ngày 28 tháng 11 năm 2023 của Sở Nội vụ ban hành thời hạn bảo quản tài liệu của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Danh mục hồ sơ của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Ngãi năm 2024.

Điều 2. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và công chức được giao nhiệm vụ có trách nhiệm mở hồ sơ theo Danh mục hồ sơ ban hành kèm theo Quyết định này để thu thập, cập nhật tất cả các văn bản, tài liệu hình thành trong quá trình theo dõi, giải quyết công việc vào hồ sơ và nộp lưu hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ cơ quan đúng quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, công chức, người lao động có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc;
- Lưu: VT, VP.

GIÁM ĐỐC

Tạ Công Dũng