

Số: /BC-SNV

Quảng Ngãi, ngày tháng 9 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội

Theo đề nghị của Sở Tài chính tại Công văn số 2122/STC-QLNS ngày 17 tháng 9 năm 2025 của Sở Tài chính về báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết số 74/2022/NQ-QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội; Sở Nội vụ báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. Việc ban hành chương trình, kế hoạch triển khai Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội.

Tập thể Lãnh đạo và công chức, người lao động cơ quan Sở Nội vụ tỉnh thống nhất trong nhận thức, hành động, chấp hành nghiêm túc Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội. Sở Nội vụ luôn nhận được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo sâu sát, kịp thời của Ủy ban nhân dân tỉnh; sự giúp đỡ, cộng tác của các cơ quan, tổ chức có liên quan và sự tín nhiệm của nhân dân trong giải quyết công việc nên việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội có phần thuận lợi. Bên cạnh đó, sự phối hợp chặt chẽ giữa Lãnh đạo, Đảng ủy, Ban chấp hành Công đoàn sở sở và Ban chấp hành Chi đoàn Sở Nội vụ trong việc tổ chức thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, thực hiện đồng bộ nhiều biện pháp và việc tiết kiệm chi, cộng với sự nỗ lực, phấn đấu của từng công chức, người lao động cơ quan nên kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của cơ quan đạt được một số kết quả tích cực, không xảy ra hiện tượng lãng phí.

II. Kết quả thực hiện Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội đến ngày 31/8/2023

1. Việc tổ chức thực hiện phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp chung về THPT, CLP

- Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Thực hiện Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Quyết định số 155/QĐ-UBND ngày 24/01/2025 của UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình hành động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi năm 2025. Sở Nội vụ đã ban hành Quyết định số 50/QĐ-SNV ngày 21/01/2025 về việc ban hành Chương trình hành động về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2025 để tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quy

định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến toàn thể công chức, viên chức và người lao động cùng triển khai thực hiện

Thông qua công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đã có những chuyển biến tích cực cả về nhận thức, hành động của đội ngũ công chức, viên chức và người lao động tại cơ quan, góp phần phòng ngừa, hạn chế tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trên một số lĩnh vực nhạy cảm dễ phát sinh tham nhũng, lãng phí; ý thức kỷ luật, kỷ cương hành chính và tinh thần trách nhiệm trong thực thi công vụ và thực hành tiết kiệm chống lãng phí của công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan ngày càng được nâng lên.

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, các quy định, hướng dẫn thực hiện của Trung ương, của tỉnh và Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Sở Nội vụ, Giám đốc Sở phân công nhiệm vụ trong Lãnh đạo Sở rõ ràng, giao nhiệm vụ cho Văn phòng Sở và Thanh tra Sở tham mưu cho lãnh đạo Sở kiểm tra, đôn đốc việc triển khai, tổ chức thực hiện tại các phòng chuyên môn và các đơn vị thuộc Sở.

Lãnh đạo Sở Nội vụ đã chủ động phối hợp cùng Ban chấp hành công đoàn cơ sở tổ chức cho công chức, viên chức nghiên cứu, học tập quán triệt Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; nghiên cứu học tập tư tưởng và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh về thực hành tiết kiệm chống tham ô, lãng phí, quan liêu; nghiên cứu, học tập quán triệt Quy định của Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương, các quy định của tỉnh và của Sở, ngành liên quan đến thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. 100% công chức, viên chức của Sở tham gia nghiên cứu học tập. Qua học tập, nghiên cứu, công chức, viên chức đã nắm vững mục đích, yêu cầu và nội dung các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; từ đó vận dụng vào quá trình thực hiện nhiệm vụ công tác được phân công, có những hành động, việc làm thiết thực và các biện pháp cụ thể nhằm thực hiện có hiệu quả công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong cơ quan.

- Thực hiện các quy định về công khai tài chính, tài sản

Thực hiện công khai tài chính, tài sản theo đúng quy định của pháp luật, cụ thể như: Công khai việc mua sắm, sử dụng tài sản, trang thiết bị làm việc; công khai nguồn tài chính được giao và nguồn thu dịch vụ rõ ràng, minh bạch đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan. Vì vậy, đã tạo điều kiện cho toàn thể công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan thực hiện quyền kiểm tra, giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát

Lãnh đạo Sở thường xuyên chỉ đạo, duy trì kiểm tra quá trình triển khai Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại các phòng chuyên môn và đơn vị trực thuộc Sở; chỉ đạo Văn phòng Sở kiểm tra việc tuyên truyền phổ biến, giáo dục, học tập về luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công tác quản lý và sử dụng ngân sách; quản lý trụ sở làm việc; quản lý xe ô tô; chỉ đạo điều hành chống lãng phí trong sinh hoạt, tiêu dùng của công chức, viên chức; thực hiện công khai tài chính; công tác tự kiểm tra nội bộ. Đã phát huy vai trò giám sát của Ban Thanh tra nhân dân của Sở trong công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Nhìn chung các phòng, ban, đơn vị đều thực hiện tốt việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo đúng tinh thần của Luật và các hướng dẫn về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của Sở Tài chính, chỉ đạo của UBND tỉnh.

2. Việc triển khai các nhiệm vụ được giao tại các khoản 2 và 3 Điều 2 Nghị quyết số 74/2022/QH15

2.1. Các giải pháp, nhiệm vụ thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đã được triển khai thực hiện năm 2023

- Triển khai, đơn đốc thực hiện nghiêm túc các quy định Đảng, Nhà nước về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí để tạo nên thay đổi sâu sắc trong nhận thức và tính tiên phong, gương mẫu trong công tác đối với công chức, người lao động Sở Nội vụ.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023 của Sở Nội vụ tỉnh.

- Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động công vụ nhằm tăng hiệu quả, chất lượng công tác; trọng tâm là tập trung nâng cao chất lượng thực thi công vụ của đội ngũ công chức, nghiên cứu xây dựng và ứng dụng các phần mềm phục vụ công tác, xây dựng hoàn thiện và đưa vào áp dụng các quy trình quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015; đồng thời, tăng cường thực hiện các giải pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý thu - chi ngân sách và quản lý, sử dụng tài sản công.

- Chấp hành đúng các quy định của cấp trên về chế độ, tiêu chuẩn, định mức sử dụng tài sản công, ngân sách nhà nước; Tiếp tục thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ sở, đảm bảo công khai, minh bạch trong các hoạt động tài chính, mọi chế độ, quyền lợi, trách nhiệm của công chức, người lao động.

- Thường xuyên rà soát Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý, sử dụng tài sản công của Sở Nội vụ tỉnh để sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với điều kiện cụ thể.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong các lĩnh vực đầu tư xây dựng cơ bản, quản lý sử dụng đất đai, thu chi ngân sách nhà nước và quản lý sử dụng tài sản công, chủ động ngăn chặn và phát hiện kịp thời các hành vi gây lãng phí công quỹ, thất thoát tài sản Nhà nước.

- Thực hiện nghiêm túc việc sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả thực hiện và chấp hành đúng quy định về chế độ thông tin, báo cáo công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2.2. Tình hình, kết quả thực hiện

2.2.1. Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong lĩnh vực quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước và tài sản công

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ quy định của nhà nước và Quy chế chi tiêu nội bộ của Sở.

Thực hiện quy định về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong việc sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước, Sở Nội vụ đã xây dựng, ban hành và triển khai thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý sử dụng tài sản công tại Sở; xây dựng và thực hiện Quy chế làm việc, Nội quy cơ quan, thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; quản lý, sử dụng có hiệu quả đội ngũ công chức, viên chức, bố trí sắp xếp phù hợp với chuyên môn, chuyên ngành được đào tạo và năng lực, sở trường công tác; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí về thời gian và nguồn lực lao động, thực hiện giờ giấc hành chính đúng quy định.

Thực hiện đúng các định mức, tiêu chuẩn, chế độ quy định của nhà nước và Quy chế chi tiêu nội bộ của Sở; đối với chi tiêu hoạt động thường xuyên đảm bảo cân đối, chi tiêu hợp lý trên tinh thần tiết kiệm.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước

Căn cứ các quy định về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, Sở Nội vụ đã tổ chức thực hiện tốt việc quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách, quản lý, sử dụng tài sản công, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí có hiệu quả trong việc quản lý, sử dụng trang thiết bị, phương tiện làm việc của Sở; tiết kiệm chi tiêu hội nghị, hội thảo và không dùng công quỹ làm quà biếu, tiếp khách sai quy định. Thực hiện tốt việc công khai tài chính, công khai minh bạch trong chi tiêu, mua sắm tài sản, phương tiện làm việc. Ngăn chặn và đẩy lùi lãng phí, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng các nguồn lực của cơ quan.

Về đào tạo, bồi dưỡng, khi mở lớp Sở Nội vụ luôn cân nhắc, lựa chọn cơ sở đào tạo, bồi dưỡng có giá đào tạo thấp nhưng đảm bảo chất lượng về nội dung, chương trình đào tạo theo quy định so với các cơ sở khác trong vùng và đáp ứng được nhu cầu của đội ngũ cán bộ, công chức đi học.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động

Thực hiện nghiêm túc quy chế, nội quy cơ quan; triển khai, áp dụng các phương thức quản lý tiên tiến, công khai, minh bạch; đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác quản lý; cải tiến, nâng cao chất lượng các

cuộc họp, hội nghị, hội thảo và kết hợp các buổi họp giao ban để phổ biến thông tin, báo cáo kết quả thực hiện công tác trong từng lĩnh vực.

Phát huy vai trò, trách nhiệm của các tổ chức đoàn thể, đoàn viên trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Tổ chức học tập làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh về thay đổi lề lối làm việc và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Khuyến khích, khen thưởng những công chức, viên chức nghiêm túc chấp hành tốt kỷ luật lao động, làm việc có năng suất, chất lượng, hiệu quả; thường xuyên kiểm tra việc thực hiện các quy định về sử dụng thời giờ làm việc, về kỷ luật lao động; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm; không xét khen thưởng đối với công chức, viên chức vi phạm thời giờ làm việc; đưa vấn đề chấp hành và sử dụng hiệu quả thời giờ vào tiêu chuẩn xếp loại thi đua của cơ quan.

- Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong mua sắm, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại và thiết bị làm việc

Xây dựng và thực hiện tốt Quy chế chi tiêu nội bộ và quy chế quản lý sử dụng tài sản công.

Việc đầu tư mua sắm tài sản nhà nước theo đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật về đấu thầu, mua sắm thường xuyên; đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả theo đúng tiêu chuẩn, định mức được Thủ tướng Chính phủ và UBND tỉnh phê duyệt. Tài sản sau khi mua sắm được hạch toán, báo cáo và quản lý, sử dụng theo đúng quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng tài sản nhà nước.

Tài sản mua sắm tập trung: Thực hiện nghiêm túc theo Quyết định 08/2016/QĐ-TTg ngày 26/2/2016 của Thủ tướng chính phủ quy định việc mua sắm tài sản theo phương thức tập trung; Thông tư số 35/2016/TT-BTC ngày 26/2/2016 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn mua sắm tài sản theo phương thức tập trung.

- THPTK, CLP trong việc quản lý và sử dụng xe ô tô: Việc quản lý và sử dụng xe ô tô được thực hiện đúng theo pháp luật hiện hành và Quy chế quản lý sử dụng xe ô tô của cơ quan, đơn vị.

- THPTK, CLP trong quản lý, sử dụng trụ sở làm việc: Triển khai thực hiện nghiêm các quy định về quản lý tài sản nhà nước theo quy định. Sở Nội vụ quản lý, sử dụng đất, trụ sở làm việc đúng mục đích tiêu chuẩn định mức theo Nghị định số 152/2017/NĐ-CP ngày 27/12/2017 của Chính phủ, không sử dụng trụ sở làm việc cho việc kinh doanh, cho thuê và các hoạt động khác.

2.2.2. Hành vi lãng phí và kết quả xử lý

Tính đến ngày 31/08/2025 tại Sở Nội vụ chưa có tập thể, cá nhân nào vi phạm pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và phải xử lý.

Trên đây là kết quả thực hiện Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội của Sở Nội vụ, đề nghị Sở Tài chính tổng hợp theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Tài chính;
- Giám đốc, các PGĐ Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, VP.

**TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Hồng Hậu